

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС»**

**Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений**

в АНО ДПО «Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС»

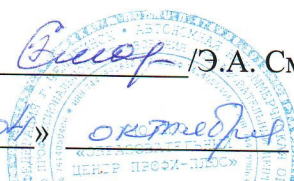
ЛНА-06-2013

г. Челябинск,

2013 г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования

«Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС»

Код документа: ЛНА-06-2013	Утверждаю: Директор  /Э.А. Смагина/ от « <u>04</u> » <u>октября</u> 2013 г. 
--------------------------------------	--

1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в АНО ДПО «Образовательный центр ПРОФИ-ПЛЮС» (далее – Организация).

2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к слушателям дисциплинарного взыскания.

3. Конфликтная ситуация между участниками образовательных отношений становится предметом разбирательства в Комиссии, если участники конфликта не урегулировали разногласия при непосредственных переговорах друг с другом.

4. Комиссия создается в случаях, указанных в пункте 2 настоящего Положения, для каждого конкретного случая отдельно.

5. Комиссия создается в составе 4 (четырех) членов из равного числа представителей обучающегося и представителей работников Организации. Сформированный состав Комиссии объявляется решением Правления Организации.

6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе в течении 1 (одного) года.

7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава;

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае отчисления из Организации обучающегося.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

8. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

9. Решение о проведении заседания Комиссии принимается директором Организации на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (пяти) дней с момента поступления такого обращения.

10. Обращение подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты и признаки нарушений прав участников образовательного процесса.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее $\frac{3}{4}$ членов Комиссии.

12. Лицо, направившее в Организацию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращения Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений.

Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от объяснений не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, а также работников Организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

15. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подлежит хранению в делах Организации.

17. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

18. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.